

RAPORT DE ACTIVITATE pentru anul

~2021~

Prezentul document este întocmit în baza art. 225 alin. (2) al Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind *Codul administrativ, modificat și completat*, conform căruia: „Fiecare consilier local, respectiv consilier județean, precum și viceprimarii, respectiv vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.”

La alegerile locale din data de 27 septembrie 2020 am candidat pe funcția de consilier local din partea Partidului Național Liberal. Mandatele consilierilor locali au fost validate prin Încheierea civilă nr. 2797 din data de 22.10.2020 a Judecătorei Reșița în Dosar nr. 4540/290/2020. În data de 26 octombrie a avut loc ședința de constituire a Consiliului local al municipiului Reșița, iar prefectul județului Caraș-Severin a constatat îndeplinirea condițiilor legale prin Ordinul nr. 417/2020.

Atribuțiile Consiliului local se împart pe domenii precum:

- organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;
- dezvoltarea economico-socială și de mediu a municipiului;
- administrarea domeniului public și privat al municipiului;
- gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;
- cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;
- orice alte atribuții stabilite prin lege.

De asemenea, fac parte din **Comisia nr. 1** – Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița, conform HCL nr. 322/2020.

Astfel, pe parcursul anului 2021, am analizat și avizat proiectele de hotărâre, în cadrul comisiei de specialitate menționate anterior.

Comisia îndeplinește, conform Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local, atribuții precum:

- a) analizează proiectele de hotărâri prezentate pe ordinea de zi a ședinței;
- b) se pronunță asupra altor probleme trimise Consiliului local spre avizare;

- c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâre și asupra problemelor analizate pe care le prezintă Consiliului local;
- d) inițiază și coordonează studii, analize, anchete administrative, prognoze orientative în domeniile pentru care au fost constituite;
- e) controlează activitatea societăților comerciale din subordinea Consiliului local potrivit domeniului lor de activitate;
- f) propune asocierea cu alte consilii locale, precum și cu agenți economici din țară și străinătate în scopul realizării și exploatării unor lucrări de interes comun;
- g) efectuează studii, analize privind stabilirea legăturilor de colaborare, cooperare și înfrățire cu localități din străinătate;
- h) fac propuneri pentru acordarea diplomei de Cetățean de onoare al municipiului;
- i) urmăresc punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului local în domeniul lor de activitate;
- j) prezintă anual sau ori de câte ori consideră necesar, rapoarte privind activitatea desfășurată de comisie;
- k) propun Primarului anularea autorizațiilor emise de acesta în cazul nerespectării lor de beneficiari și luarea măsurilor pentru restabilirea ordinii de drept;
- l) analizează, în cadrul ședinței de comisie, în funcție de domeniul lor de competență, materialele supuse dezbaterii consiliului și prezintă observații pe marginea lor cu eventuale îmbunătățiri la proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi;
- m) controlează activitatea consiliilor de administrație al societăților comerciale la care Consiliul local este acționar, prezintă rapoarte și fac propuneri în acest sens.
- n) propun măsuri pentru asigurarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor privind protecția socială și oricare alte măsuri de interes social;
- o) controlează periodic modul cum s-au soluționat petițiile cetățenilor din domeniul lor de activitate;
- p) îndeplinesc orice atribuții stabilite prin prezentul regulament sau prin alte acte normative, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

De asemenea, **atribuțiile specifice** comisiei nr. 1 sunt:

- a) avizează bugetul local, analizează formarea, administrarea și executarea lui;
- b) avizează sistemul de taxe și impozite locale;
- c) propune Consiliului municipal, inițierea studiilor și prognozelor în domeniul economic și social și după aprobare coordonează aceste proiecte în principal pentru: cunoașterea stadiului de dezvoltare economică și socială a municipiului și stabilirea unor măsuri concrete de competența consiliului, precum și

fundamentarea unor programe locale de dezvoltare cu precădere a I.M.M.-urilor transferul forței de muncă, înființarea unor societăți comerciale cu participarea Consiliului municipal pentru atragerea de noi surse la bugetul local;

- d) supraveghează și propune modul de folosire a fondului funciar din teritoriu;
 - e) analizează și propune concesiunea, închirierea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al municipiului;
 - f) elaborează studii privind administrarea domeniului public al Consiliului local și stadiul actual de valorificare, pentru asigurarea folosirii acestuia potrivit destinației sale, la cererea consiliului sau din proprie inițiativă;
 - g) supraveghează inventarierea anuală a patrimoniului din domeniul public și privat al municipiului;
 - h) controlează periodic modul cum se realizează execuția bugetară și informează consiliul asupra rezultatelor;
 - i) efectuează studii în vederea identificării de noi resurse locale bugetare și face propuneri pentru valorificarea acestora avansând proiecte de hotărâri privind stabilirea unor impozite și taxe locale, după caz, taxe speciale pe timp limitat;
 - j) supraveghează activitatea de contabilitate, buget, finanțe, administrativ gospodărească realizată de serviciile publice ale consiliului;
 - k) supraveghează crearea fondului de tezaur al consiliului local și modul lui de utilizare;
 - l) supraveghează activitatea de licitare a lucrărilor publice, concesionarea și folosirea bunurilor din patrimoniul public și privat al municipiului precum și vânzarea bunurilor din patrimoniul privat;
- avizează programe de dezvoltare regională, zonală și de cooperare transfrontalieră

În calitate de **președinte al comisiei de specialitate nr. 1** am următoarele atribuții principale:

- a) asigurarea reprezentării comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;
- b) convocarea ședințelor comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local și informarea secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale cu privire la data și locul ședinței;
- c) conducerea ședințelor comisiei;
- d) susținerea în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;
- e) anunțarea rezultatului votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplinirea oricăror alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local;

g) comunicarea către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

h) propunerea ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, în cazul în care este necesar și participarea la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia nr. 1.

Potrivit HCL nr. 321/2020, fac parte din **comisia de numărare și consemnare a rezultatului voturilor** exprimate în procedură secretă de către Consiliul local, în conformitate cu art. 139 alin. (6) din Codul administrativ.

De asemenea, potrivit HCL nr. 347/2020, sunt membru în **Comisia locală de ordine publică**, atribuțiile acesteia fiind următoarele:

a) asigura cooperarea dintre instituțiile și serviciile publice cu atribuții în domeniul ordinii și siguranței publice la nivelul unității administrativ-teritoriale;

b) avizează proiectul regulamentului de organizare și funcționare a poliției locale;

c) elaborează proiectul planului de ordine și siguranță publică al unității administrativ-teritoriale, pe care îl actualizează anual;

d) analizează periodic activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale;

e) face propuneri pentru soluționarea deficiențelor constatate și pentru prevenirea faptelor care afectează climatul social;

f) evaluează cerințele specifice și face propuneri privind necesarul de personal al poliției locale;

g) prezintă autorității deliberative rapoarte anuale asupra modului de îndeplinire a prevederilor planului de ordine și siguranță publică al unității administrativ-teritoriale;

h) propune autorităților administrației publice locale inițierea unor proiecte de hotărâri prin care să se prevină faptele care afectează climatul social.

Conform HCL nr. 364/2020 privind *desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Resita în consiliile de administrație ale unitatilor de invatamant preuniversitar de stat din Municipiul Resita, la Clubul Scolar Resita si la Palatul Copiilor*, am fost desemnat, alături de alți colegi consilieri locali, ca reprezentant al Consiliului Local în consiliul de administrație la **Liceul Teologic Baptist Reșița** și la **Școala Gimnazială nr. 9 Reșița**. Am păstrat această calitate și după adoptarea Hotărârii de Consiliu Local nr. 355/29.09.2021 privind *desemnarea*

reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Reșița în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Reșița, la Clubul Școlar Reșița precum și la Palatul Copiilor Reșița, care revocă HCL nr. 364/2020 amintit mai sus.

Prin HCL nr. 450/03.11.2021, am fost desemnat reprezentantul Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la Liceul Teologic Baptist, conform O.M.E. nr. 4597/06.08.2021.

De asemenea, potrivit HCL nr. 494/25.11.2021, fac parte din Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la Școala Gimnazială Nr. 7 Reșița, în conformitate cu prevederile OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.

În cadrul ședințelor Consiliului local, fie ordinare, fie extraordinare, m-am implicat activ în ceea ce privește analizarea oportunității proiectelor de hotărâre aflate pe ordinea de zi, studierea documentațiilor care au stat la baza acestora și susținerea aprobării acestora de către Consiliul local, întreaga mea activitate în calitate de ales local fiind ghidată de interesul cetățenilor pe care îi reprezint.

Menționez, de asemenea, că prin HCL nr. 363/2021 am fost ales să prezidez ședințele Consiliului local pe o perioadă de 3 luni.

În perioada menționată, respectând prevederile art. 225 alin. 1 Cod administrativ, am menținut o continuă legătură cu cetățenii municipiului, am luat act de doleanțele acestora pe care, în limita competențelor și atribuțiilor pe care le am în această calitate, am încercat să le rezolv, iar pe cele nesoluționate le-am înaintat executivului și le-am adus la cunoștința colegilor din Consiliul local.

CONSILIER LOCAL,
EMANUEL SILVIU SINCULEȚ

